**ฟอร์มการแจ้งรายละเอียดความต้องการงานพิมพ์ Protexts.com**

* **ผู้ติดต่อ**

1.ชื่อผู้ติดต่อ : ……………………………………………………………..

2.หน่วยงาน(ถ้าไม่มีให้เว้นว่างไว้) : ………………………………………………………………...

3.ช่องทางการติดต่อกลับ โทรศัพท์ มือถือ : …………………………….. E-mail : ……………………………………………….

4.ชื่อหนังสือ : …………………………………………………………………….

5.สิ่งที่ต้องการพิมพ์ : ………………………………….. (โปสเตอร์/ แผ่นพับ/ โบรชัวร์/ หนังสือ/ อื่นๆ)

6.ขนาดงานพิมพ์ : …………………. (A4/ A5(ครึ่งหนึ่งของA4)B5/ อื่นๆ)

7.ได้รับข้อมูลบริการของ ProTexts.com จากสื่อใด : …………………………………….

* **เนื้อใน**

1.จำนวนหน้าเนื้อในทั้งหมด : ……………. หน้า

2.หน้าพิมพ์1สี สี ขาว-ดำ : ……………….หน้า พิมพ์1สี สีดำ ใช้กระดาษ : ……………………..(ปอนด์/ อาร์ต/อื่นๆ)

3.หน้าพิมพ์4สี : ………….……. หน้า หน้าพิมพ์4สีใช้กระดาษ : …………………..(ปอนด์/ อาร์ต/อื่นๆ)

* **ปก**

1.การพิมพ์ปก กี่สี : ……………… ( สีดำ/ 4สี(ตามมาตรฐานทั่วไป)/ อื่นๆ)

2.กระดาษที่ใช้พิมพ์ปก: …………………………แกรม ระบุ(กระดาษปอนด์ /กระดาษปกมาตรฐานคือ อาร์ท 260แกรม/อื่นๆ)

3.การเคลือบปก : ………………… (มัน/ด้าน)

4.วิธีการเข้าเล่ม :…………..(ไสสันทากาว ตามมาตรฐานทั่วไป/เย็บมุงหลังคา/ อื่นๆระบุ……………….)

5.จำนวนทั้งหมด: ………………(เล่ม/ แผ่น)

6.วันที่ต้องการใช้……………………

\* กรอกรายละเอียด และส่งกลับมาที่ protexts@hotmail.com